



OFFRE D'EMPLOI

4 PROFILS COMPLÉMENTAIRES

**pour la création d'une équipe pluridisciplinaire
d'accompagnement à la reprise d'entreprise**

- **1 pro des chiffres**
(plan financier, plan de trésorerie, solutions de financement,...)
- **1 pro des procédures légales**
(avocat, juriste, droit de l'insolvabilité, cession-acquisition, ...)
- **1 pro des relations humaines type coach, médiation**
- **1 pro des stratégie business, entrepreneuriat**

« Pour relever de grands défis, la conviction de contribuer à un projet qui fait sens, l'envie de se mettre au service des autres, une équipe forte et soudée font la différence.

Pour relever de grands défis, l'humour, un brin de folie, la créativité et l'enthousiasme font la différence.

Si vous souhaitez relever le défi d'un projet innovant au service des entrepreneurs et au service de la relance de l'activité économique à Bruxelles, rejoignez-nous. »



Reload Yourself, projet pilote développé au sein de JobYourself recrute une équipe pluridisciplinaire d'accompagnement à la reprise d'entreprise (4 personnes aux profils complémentaires)

LES DOMAINES D'EXPERTISE RECHERCHÉS

- 1 pro des chiffres
- 1 pro des procédures légales
- 1 pro des relations humaines type coach, médiation
- 1 pro des stratégie business, entrepreneuriat

LA MISSION DE RELOAD YOURSELF ?

Contribuer au maintien de l'activité économique à Bruxelles en aidant les entrepreneurs et/ou les travailleurs à reprendre une entreprise après faillite ou lors d'une transmission.

LE CONTEXTE ?

Un état d'esprit « start up » dans un groupe reconnu ; une toute nouvelle équipe ; des formations, intervision et supervision avec des experts pour monter en compétences.

DETAILS DE L'OFFRE

- CDI temps plein (possibilité 4/5ème temps)
- Lieu de travail :
Centre d'entreprises Dansaert
Rue d'Alost 7
1000 Bruxelles

À PROPOS DE L'EMPLOYEUR RELOAD YOURSELF ?

Reload Yourself est un projet pilote soutenu par la Région Bruxelles-Capitale. Son intention ?

- * Accompagner les entrepreneurs à concrétiser la reprise d'une activité en procédure de réorganisation judiciaire (PRJ) par transfert, en faillite ou à transmettre
- * Inscrire durablement et, autant que possible, les activités reprises dans les politiques de transition économique, sociale et écologique de la Région de Bruxelles-Capitale
- * Mettre l'aspect humain des projets de reprise au cœur du processus de reprise
- * Maintenir les savoir-faire et la valeur ajoutée en Région de Bruxelles-Capitale

Reload Yourself offre aux entrepreneurs un cadre structuré et sécurisé pour créer, tester et développer son projet de reprise à travers :

- * Un statut adapté à la situation des entrepreneurs afin de limiter la prise de risque financière individuelle
- * Des services administratifs et comptables afin de se concentrer sur le projet de reprise
- * Un accompagnement sur mesure et sur la durée (24 mois) couvrant des expertises variées (juridique, financier, stratégique, humain, gouvernance, négociation, médiation, ...) afin de garantir le succès du projet de reprise et la montée en compétences des entrepreneurs

JobYourself et ses coopératives d'activités et d'emplois sont au service des entrepreneurs du stade de l'idée, au test de leur projet, ou encore pour le portage de leur activité une fois lancée. Elles offrent aux entrepreneurs un cadre structuré et sécurisé pour entreprendre sans risque.

VOTRE MISSION ?

Dans le cadre du lancement de la coopérative Reload Yourself, vous constituerez la toute nouvelle équipe Reload Yourself et porterez les missions suivantes :

- * Développer et assurer le processus de sélection des entrepreneurs à accueillir au sein de la coopérative
- * Développer et assurer le processus d'intégration, d'accompagnement et de sortie des entrepreneurs

TÂCHES LIÉES À LA FONCTION :

1) Sélection des entrepreneurs et projets

- * Collecter les informations nécessaires à l'évaluation des dossiers (formulaire en ligne, contact avec les entrepreneurs, ...)
- * Evaluer le potentiel du projet de reprise et de l'entrepreneur avec le soutien de vos collègues et d'experts externes si nécessaire
- * Rédiger un avis motivé d'acceptation/refus du dossier
- * Informer les entrepreneurs de l'avis
- * Assurer la transparence et la traçabilité du processus de sélection via les outils de gestion
- * Participer à l'amélioration continue du processus de sélection

SUITE DES TÂCHES LIÉES À LA FONCTION :

2) Intégration, accompagnement et sortie des entrepreneurs

- * En collaboration avec l'équipe administrative, participer aux démarches nécessaires à l'accueil des entrepreneurs au sein de la coopérative, puis à sa sortie (convention, centralisation d'information dans l'outil de gestion Wikiflow, ...)
- * Définir le cadre de l'accompagnement (moyens et services à disposition des entrepreneurs, timing, posture, ...)
- * En collaboration avec l'entrepreneur :
 - * Identifier les besoins en lien avec le projet de reprise tant sur le plan technique (légal, financier, stratégie, ...) qu'humain (formation, gouvernance, ...)
 - * Elaborer un plan d'accompagnement permettant de garantir le succès du projet de reprise
 - * Mettre en œuvre le plan d'accompagnement en mobilisant l'expertise nécessaires (avocats, experts-comptables, médiateurs)
 - * Assurer le suivi de l'activité après la réalisation du plan de relance/reprise afin de garantir la pérennité de l'activité
- * En collaboration avec l'équipe comptabilité et l'entrepreneur, assurer le suivi des l'activité lors de points réguliers jusqu'à la sortie de la coopérative
- * Conseiller l'entrepreneur sur les possibilités de sortie après son accompagnement par la coopérative
- * Participer à l'amélioration continue du parcours d'accueil, d'accompagnement et de sortie de l'entrepreneur

PROFIL RECHERCHÉ ?

Expérience souhaitée

- * Connaissance du monde des petites entreprises / indépendants et de la réalité des entrepreneurs
- * Affinité avec les chiffres
- * Minimum 5 ans d'expérience dans votre domaine de compétence (juriste, auditeur, comptabilité, consultance, acteurs de l'accompagnement d'entrepreneurs, ...)

Relationnel

- * Souhait d'allier plaisir/fun et efficacité/professionnalisme
- * Esprit d'équipe tout en étant autonome et proactif
- * Mobilisateur, dynamique, positif, orienté solution
- * Ecoute, capacité de compréhension des besoins
- * Bon communicant ; capacité d'adaptation à différents publics (entrepreneurs, experts, acteurs judiciaires, ...)
- * Capacité de créer du lien et d'assurer des contacts avec l'écosystème entrepreneurial et social de Bruxelles

Structuration de la pensée et des actions

- * Esprit structuré et méthodique
- * Esprit de synthèse et d'analyse
- * Rigueur, organisation
- * Pragmatisme

Posture face aux défis

- * Capacité d'apprentissage, curiosité
- * Capacité à traiter des dossiers où l'urgence, le risque, l'incertitude et la charge émotionnelle sont présents
- * Disponibilités potentielles en dehors des heures de bureau

Considérés comme des atouts

- * Expérience entrepreneuriale
- * Intérêt pour l'économie associative, sociale et coopérative
- * Bilingue FR/NL

CANDIDATURE

Envoyez votre CV et lettre de motivation pour le 14/03/2021 à jobs@jobyourself.be

- * Engagements prévus à partir de mars 2021
- * Prise de poste : selon vos disponibilités
- * En dehors de ce délai ou dans le cas d'une disponibilité plus tardive, n'hésitez pas à nous faire parvenir votre candidature spontanée. L'équipe s'agrandira certainement en 2021 !



CONTACT

JOBYOURSELF RELOAD
+32 (0)2 256 20 74
info@jobyourself.be
Rue d'Alost 7-11 1000
Bruxelles
www.jobyourself.be