

JobYourself, spécialisée dans l'accompagnement de futurs entrepreneurs, engage
UN / UNE COMPTABLE
Contrat mi-temps à durée indéterminée
Lieu de travail : Centre d'entreprises Dansaert, rue d'Alost 7 à 1000 Bruxelles

A propos de l'employeur :

JOBYOURSELF et ses coopératives d'activités sont des acteurs de référence pour l'autocréation d'emploi à Bruxelles. Elles offrent à des porteurs de projets qui souhaitent créer leur propre emploi la possibilité de le développer et de le tester dans le cadre structuré et sécurisé d'une coopérative d'activités pendant une période de 2 ans maximum. Plus d'info sur www.jobyourself.be

Mission du / de la comptable :

Il / elle intégrera l'équipe assurant la comptabilité générale des 3 entités de JobYourself et la comptabilité analytique d'environ 100 candidats entrepreneurs. Il / elle sera supervisé/e par sa manager comptable.

Ses tâches seront les suivantes :

- Enregistrement des opérations comptables
- Gestion des factures
- Encodage des extraits bancaires
- Traitement des opérations bancaires
- Préparation des documents de justification des subsides (copie des factures, tableaux Excel, listings des charges et pièces justificatives ...)
- Gestion analytique des comptes de nos candidats-entrepreneurs
- Déclarations TVA
- Réception, validation et encodage des notes de frais, des factures achats et ventes
- Encodage mensuel des OD de salaires
- Vérification mensuelle de la compta et exportation
- Classement de tous les documents comptables.

Profil :

- Formation exigée : graduat en comptabilité
- Expérience réelle en comptabilité générale
- Maîtrise de Winbooks et des outils informatiques de base (Excel et Word)
- La maîtrise du néerlandais est un atout, sans être indispensable
- Qualités humaines : capacité à travailler tant en autonomie qu'en équipe, respect des procédures, méthodisme, rigueur, curiosité intellectuelle, esprit collaboratif, intérêt pour l'entrepreneuriat

Remplir les conditions Activa est un atout.

Les candidat/e/s retenu/e/s seront soumis/e/s à un test d'évaluation de leur maîtrise des techniques comptables.

Candidatures :

Envoyez votre CV et lettre de motivation par email pour le 23 mars au plus tard à : rh@jobyourself.be